1. Фамилия Имя Отчество:

2. Полное место рождения (Страна, область, город):

3. Если ранее имели другую фамилию, имя, отчество:

   Место и дата изменения ФИО:

4. Адрес места жительства (Страна, населенный пункт, улица, дом и т.д.)

   Дата регистрации по месту жительства:

5. Адрес фактического проживания:

6. Номер телефона и Email:

7. Данные внутреннего (гражданского) паспорта гражданина РФ (если имеется):

   Серия:
   Номер:
   Дата выдачи:
   Орган, выдавший документ:

8. Получение паспорта ☐ Первичное; ☐ В дополнение к действующему;
   ☐ Взамен действующего; ☐ Взамен утраченного; ☐ Взамен испорченного;

9. Имеются ли обстоятельства, при которых может быть ограничено Ваше право на выезд из РФ?

10. Имеется ли у Вас действующий загранпаспорт?

11. Данные действующего загранпаспорта:

    Серия:
    Номер:
    Дата выдачи:
    Орган, выдавший документ:

12. Будет ли представлен вышеуказанный паспорт для аннулирования?

13. Имеете ли вы другие действующие паспорта РФ?

14. Сведения о трудовой деятельности за последние **10 лет:**

При заполнении графы «Трудовая деятельность» (п. 15) Ваша должность указывается на русском языке (Пример: «лагерист», «путцфрау» или «арбайтслёзе» на русский язык переводятся как «работник склада», «уборщица», «безработный»).

Название фирмы (предприятия), где Вы работаете, указывается русскими буквами без перевода (например, фирма «Аутотайле Хартманн»).

Если Вы не работаете (или на пенсии) и проживаете в ФРГ, то в графе «Должность и место работы» указывается: «Не работаю», а в графе «Местонахождение (адрес) предприятия» указывается место Вашего проживания. Например, «ФРГ, г. Кельн».

Если в течение последних 10 лет Вы работали в России, а затем переехали в ФРГ, то в графе «Трудовая деятельность» указываются места работы как в России, так и в ФРГ. Если не работали, укажите это также.

Мясяц и год		Должность и место работы	Полный почтовый адрес
поступления	увольнения		